

**Afdelingsreglement  
Verpleegkundigen & Verzorgenden Nederland  
Pijnverpleegkundigen**

## **Index**

Hoofdstuk I. Algemene bepaling(en)

*Artikel 1: Status van dit huishoudelijk reglement*

Hoofdstuk II. Eisen inzake inrichting en werkwijze van de afdeling

*Artikel 2: Lidmaatschap*

*Artikel 3: Organen en commissies*

Hoofdstuk III. Bestuurlijke verhoudingen

*Artikel 4: Bevoegdheden van de afdeling*

*Artikel 5: Financiën*

*Artikel 6: Toezicht op afdelingsbesluiten*

Hoofdstuk IV: Ondersteuning van de afdeling

*Artikel 7: Relatie tot het bureau*

## Hoofdstuk I. Algemene bepalingen

### Artikel 1: Status van dit afdelingsreglement

Dit reglement van de V&VN afdeling Pijnverpleegkundigen is op 2 juni 2010 door het bestuur van de Verpleegkundigen & Verzorgenden Nederland te Utrecht (verder te noemen: de vereniging V&VN) goedgekeurd. Hiermee is dit afdelingsreglement onlosmakelijk verbonden met het huishoudelijk reglement van de vereniging V&VN.

### Artikel 2: Doel van de afdeling

#### 1. De afdeling V&VN Pijnverpleegkundigen stelt zich ten doel:

- a. Een bijdrage te leveren aan de realisatie van optimale zorg aan patiënten met pijn, zowel intra-, extra- als transmuraal, met name door het met elkaar in contact brengen van verpleegkundigen. Dit contact zal leiden naar samenwerking met als doel het vakgebied van pijnbehandeling in al zijn facetten voor verpleegkundigen en verzorgenden te optimaliseren.
- b. Het bewaken van de professionele ontwikkeling van verpleegkundigen en verzorgenden op het gebied van kennis, vaardigheden, beroepshouding en ethiek met betrekking tot pijn en pijnbehandeling.

2. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door minimaal twee keer per jaarbijeenkomsten te beleggen. Tijdens deze bijeenkomsten zal verdieping van het vakgebied plaatsvinden.

## Hoofdstuk II. Eisen inzake inrichting en werkwijze van de afdeling

### Artikel 3: Lidmaatschap van de afdeling

Verpleegkundigen en/of verzorgenden kunnen slechts lid zijn van de V&VN afdeling Pijnverpleegkundigen indien zij actief betrokken zijn bij het verbeteren van kwaliteit van zorg rond pijn en pijnbehandeling. Leden zijn zij die zich schriftelijk of via mail als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als lid zijn toegelaten.

Het lidmaatschap eindigt:

- a. door opzegging door het lid;
- b. door opzegging door de vereniging;
- c. door ontzetting;
- d. door de dood van het lid.

Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar. Zij geschiedt schriftelijk aan V&VN met inachtneming van een opzeggingstermijn van tenminste vier weken.

Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar.

Het lidmaatschap eindigt onmiddellijk:

- a. indien redelijkerwijs van het lid niet geveerd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
- b. binnen een maand nadat een besluit waarbij de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaaard, aan een lid bekend is geworden of medegedeeld (tenzij het betreft een wijziging van de geldelijke rechten en verplichtingen);
- c. binnen een maand nadat een lid een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie.

Opzegging van het lidmaatschap namens de afdeling kan tegen het einde van het lopende boekjaar door het bestuur worden gedaan:

- a. wanneer een lid na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand twee maanden voor het einde van het boekjaar niet volledig aan zijn geldelijke verplichtingen jegens de afdeling over het lopende boekjaar heeft voldaan;
- b. wanneer het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten die op dat moment door de statuten voor het lidmaatschap worden gesteld.

De opzeggingstermijn is tenminste vier weken. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar. De opzegging kan evenwel onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap tot gevolg hebben, wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden geveerd het lidmaatschap te laten voortduren. De opzegging geschiedt steeds schriftelijk met opgave van de redenen.

Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de reglementen handelt of wanneer het lid de afdeling op onredelijke wijze benadeelt. Zij geschiedt door het afdelingsbestuur, dat het lid zo spoedig mogelijk van het besluit in kennis stelt, met opgave van de redenen. Het betrokken lid is bevoegd binnen één maand na de ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de afdelingsvergadering.

Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Een geschorst lid heeft geen stemrecht.

Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft de jaarlijkse bijdrage voor het geheel door het lid verschuldigd, tenzij het bestuur anders beslist.

Voor verdere voorwaarden van lidmaatschap van de afdeling gelden de regels zoals die zijn opgesteld in het huishoudelijk reglement van de vereniging V&VN, hoofdstuk I, artikel 1 tot en met 3.

#### Artikel 4: Afdelingsorganen en afdelingscommissies

1. De V&VN afdeling Pijnverpleegkundigen kent een afdelingsbestuur en een afdelingsvergadering.
2. Het afdelingsbestuur bestuurt de afdeling en legt daarvoor verantwoording af aan de afdelingsvergadering.
3. De afdelingsbestuurders worden benoemd (voor een periode van vier jaar), geschorst en ontslagen door de afdelingsvergadering.
4. Communicatie met de leden wordt zo veel mogelijk per e-mail gedaan.

## Hoofdstuk III. Bestuurlijke verhoudingen

### Artikel 5: Bevoegdheden van de afdeling

1. Het bestuur van de V&VN afdeling Pijnverpleegkundigen is bevoegd binnen de beleidskaders van de vereniging V&VN eigen specialisme gerichte activiteiten te ontplooiën ten aanzien van:
  - a. kwaliteitsbeleid, beroepsontwikkeling en opleidingen;
  - b. congressen, symposia, conferenties, studiedagen, trainingen;
  - c. onderlinge ontmoeting en intervisie;
  - d. tijdschriften en vakbladen;
  - e. het internet;
  - f. ledenwerving en ledenbehoud;
  - g. ledencontact;
  - h. individuele dienstverlening;
  - i. sponsoring.
  - j. nationale en internationale netwerken onderhouden en aansluiting zoeken bij specialistische nationale en internationale koepels.
2. De in het vorige lid genoemde bevoegdheden zijn van kracht als en voor zover
  - a. het verenigingsbestuur de bevoegdheid heeft geëffectueerd in de vorm van een schriftelijk verleend mandaat (conform statuten art. 9 lid 7);
  - b. het verenigingsbestuur de voor externe vertegenwoordiging noodzakelijke volmachten heeft verstrekt (conform art. 10 lid 3 van de statuten en het in het algemeen reglement bepaalde inzake externe vertegenwoordiging).

### Artikel 6: Financiën

1. Het bestuur van de V&VN afdeling Pijnverpleegkundigen draagt er zorg voor dat de werkzaamheden van de afdeling kostendekkend zijn en binnen de begroting blijven.
2. De gevolgen van door het afdelingsbestuur aangegane verplichtingen worden geheel toegerekend aan de afdeling. Dit is ook het geval voor geldelijke gevolgen. Het afdelingsbestuur dient tekorten zelf aan te zuiveren, eventueel door een extra heffing op te leggen aan de onder de afdeling ressorterende leden.
3. Het afdelingsbestuur stelt een begrotingsvoorstel van de afdeling vast. Dit begrotingsvoorstel wordt goedgekeurd door de afdelingsvergadering. Het afdelingsbestuur dient het begrotingsvoorstel voor een – door het verenigingsbestuur - tevoren vastgestelde datum in bij het verenigingsbestuur.
4. Het afdelingsbestuur stelt een voorstel voor de jaarrekening van de afdeling vast. Dit voorstel wordt goedgekeurd door de afdelingsvergadering. Het afdelingsbestuur dient het voorstel voor de jaarrekening voor een – door het verenigingsbestuur – tevoren vastgestelde datum in bij het verenigingsbestuur.
5. Het verenigingsbestuur toetst het begrotingsvoorstel van de afdeling en het voorstel voor de jaarrekening op strijdigheid met centraal beleid en op strijdigheid met de belangen van de vereniging als geheel.

6. Het verenigingsbestuur informeert het afdelingsbestuur binnen een van tevoren vastgestelde termijn of hij het begrotingsvoorstel c.q. het voorstel voor de jaarrekening accepteert. Wanneer het verenigingsbestuur het begrotingsvoorstel van de afdelingsvergadering niet overneemt in de verenigingsbegroting wordt ten aanzien van de activiteiten van deze afdeling een alternatief voorstel in de verenigingsbegroting opgenomen. Dit alternatief, alsmede de motivatie van het verenigingsbestuur ter zake, wordt opgenomen in de toelichting op de begroting.
7. Indien het afdelingsbestuur naar het oordeel van het verenigingsbestuur niet bij machte is financieel orde op zaken te stellen, kan het verenigingsbestuur de afdeling onder curatele stellen. Dit houdt in, dat de afdeling als decentraal orgaan tijdelijk is opgeheven. Conform de statuten is hiervoor goedkeuring van de Ledenraad nodig, die wordt verleend met een gekwalificeerde meerderheid van driekwart van de stemmen (statuten, art. 16 lid 5). Het besluit tot onder curatele stelling dient de duur ervan te vermelden, dan wel de omstandigheden waaronder zij zal worden beëindigd.

#### Artikel 7: Toezicht op afdelingsbesluiten

1. Het verenigingsbestuur kan bepalen van welke besluiten binnen welke termijn het afdelingsbestuur schriftelijk mededeling dient te doen.
2. Het verenigingsbestuur is bevoegd besluiten die het in strijd acht met het centrale verenigingsbeleid binnen twee weken nadat deze te zijner kennis zijn gekomen, op te schorten.
3. Ingeval van opschorting is het bestuur verplicht om het opgeschorte besluit in een vergadering met het betreffende afdelingsbestuur te bespreken, bij gebreke waarvan de opschorting komt te vervallen. Indien dit overleg niet leidt tot een heroverweging door het verenigingsbestuur of anderszins tot het ongedaan maken van de opschorting of tot intrekking of wijziging van het betreffende besluit door het afdelingsbestuur, heeft het verenigingsbestuur de bevoegdheid het besluit wegens strijd met de belangen van de vereniging te wijzigen of het betreffende afdelingsbestuur te verbieden aan het besluit uitvoering te geven.
4. Afdelingsbesturen zijn te allen tijde verantwoording verschuldigd aan het verenigingsbestuur en aan daartoe door het verenigingsbestuur ingeschakelde commissies.

### **Hoofdstuk IV: Ondersteuning van de afdeling**

#### Artikel 8: Relatie tot het bureau van de vereniging

1. De V&VN afdeling Pijnverpleegkundigen wordt facilitair ondersteund vanuit het bureau van de vereniging. Het verenigingsbestuur bepaalt de omvang van de uit algemene middelen bekostigde ondersteuning. Additionele ondersteuning geschiedt op verzoek van het afdelingsbestuur en tegen kostprijs.
2. Een voor de afdeling werkzame medewerker maakt deel uit van het verenigingsbureau en valt – conform de statuten - hiërarchisch onder de directeur. Het is afdelingen niet toegestaan medewerkers te betrekken buiten het verenigingsbureau om.

3. De directeur is verantwoordelijk voor het aantrekken en toewijzen van (een) afdelingsmedewerker(s). Dit geschiedt in overleg met het afdelingsbestuur dat daartoe heeft verzocht.
4. De afdelingsmedewerker wordt beleidsmatig aangestuurd door het afdelingsbestuur, althans wat zijn of haar afdelingstaken betreft.